

Penta Hospitals CZ, s.r.o.

se sídlem: Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČ: 04116364

DIČ: CZ699004572

zastoupení: **Mgr. Barbora Vaculíková, MBA, jednatel**

(dále jen „**poskytovatel**“) na straně jedné

a

Vysoká škola zdravotnická, o. p. s.,

se sídlem: Praha 5, Duškova 7, PSČ 150 00

IČ: 272 355 30

zastoupení: **Ing. František Kunc, PhD., ředitel**

(dále jen „**objednatel**“) na straně druhé,

uzavírají v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto

rámcovou smlouvu o zajišťování odborné praxe:

I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zabezpečení odborné praxe studentů objednatel (dále jen „**student**“) v zařízeních právnických osob – členů skupiny Penta Hospitals CZ, které jsou uvedeny v **příloze č. 3** této smlouvy.
2. Absolvování odborné praxe je povinnou součástí studia.

II.

Místo a doba výkonu odborné praxe

1. Praxe bude vykonávána v časovém rozsahu, odpovídající týdenní pracovní době dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, s jejím rovnoměrným rozvržením s přestávkami na jídlo a odpočinek.
2. Konkrétní **náplň odborné praxe pro jednotlivé obory** je obsažena v **příloze č. 1** této smlouvy. Náplň odborné praxe je poskytovatel povinen dodržovat.
3. Odborná praxe bude poskytovatelem konkrétním studentům zajišťována na základě žádosti o zajištění odborné praxe, jejichž vzor tvoří **přílohu č. 2** této smlouvy. Konkrétní dobu a místo výkonu odborné praxe jednotlivého studenta stanoví poskytovatel nebo zástupce příslušného zařízení skupiny Penta Hospitals CZ podle svých možností s přihlédnutím k údajům uvedeným v žádosti.

III. Výukové cíle odborné praxe

1. Cílem a účelem odborné praxe studenta je prohloubení a upevnění jeho teoretických znalostí získaných dosavadním studiem, zafixování principu profesionální etiky, a to pod odborným vedením či dohledem a dle konkrétních pokynů odborných zaměstnanců poskytovatele.

IV. Náklady praxe

1. Smluvní strany se dohodly, že odborná praxe provedená podle této smlouvy je bezplatná.
2. Studentovi nepřísluší od žádné ze smluvních stran jakákoliv odměna za jím provedené úkony či jinak využitelné výstupy jejich praktické činnosti.

V. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje:

- a) spolupracovat s pověřeným zaměstnancem poskytovatele při provádění odborné praxe a odstraňování případných nedostatků během jejího výkonu;
- b) zajistit, aby zdravotní stav studentů nastupujících na praxi umožňoval absolvování praxe, a pokud mu budou známy okolnosti, týkající se zdravotního stavu nebo osobnosti některého studenta, které by mohly mít vliv na výkon praxe, že tyto skutečnosti bezodkladně písemně oznámí poskytovateli; zajistit, aby studenti měli potvrzení o očkování proti hepatitidě B;
- c) poučit studenta o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se studenti při výkonu odborné praxe dozví, a to jak obecně dle zákona č. 101/2000 Sb., v platném znění, tak dle zákonů platných v odvětví;
- d) pověřit svého zaměstnance k jednání za objednatele ve všech záležitostech týkajících se naplňování této smlouvy.
Tímto pověřeným zaměstnancem je: Ing. Veronika Kupková, tel.: 210 082 471, 739 481921
e-mail: kupkova@vszdrav.cz; Pavlína Radová, tel.: 734 456 466, email: radova@vszdrav.cz
- e) poučit studenta o obecných základech právní úpravy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- f) seznámit studenta s ustanoveními této smlouvy, dotýkajících se jeho práv a povinností.

2. Poskytovatel se zavazuje:

- a) pověřit svého odborně způsobilého zaměstnance odpovědností za řádný výkon odborné praxe v souladu s její odbornou náplní, který bude bezprostředně zabezpečovat odbornou praxi studenta.

Tímto pověřeným zaměstnancem jsou vrchní sestry na příslušném pracovišti poskytovatele.

- b) nejpozději v den nástupu studenta na pracoviště proškolit ho z bezpečnostních, protipožárních a jiných právních nebo vnitřních předpisů, platných u poskytovatele praxe, jejichž znalost je

nezbytná k výkonu praxe; a vybavit ho identifikačním štítkem.

c) umožnit pověřenému zástupci objednatele provádět namátkovou kontrolu výkonu odborné praxe;

d) vystavit na žádost studenta potvrzení o vykonané praxi včetně zhodnocení obsahu praxe a studentem dosahovaných výsledků;

e) v době výkonu praxe umožnit studentovi přístup do všech prostorů na pracovišti, nezbytných pro výkon odborné praxe;

f) umožnit studentovi užívat hygienická zařízení a odkládání osobních věcí na bezpečném místě, pokud je to s přihlédnutím k povaze odborné praxe potřebné;

g) poskytnout přiměřenou součinnost při zajištění stravování a ubytování, pokud to bude v jeho provozních možnostech. Stravné a ubytování hradí student.

VI.

Odovědnost za škodu

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o případných problémech za účelem předcházení vzniku škod.
2. Odovědnostní vztahy mezi studenty a poskytovatelem upravuje ustanovení § 391 zákona č. 262/2006 Sb., v platném znění.
3. Škola se zavazuje, že zajistí pojištění studentů vykonávajících praktickou výuku pro případ úrazu a pojištění odovědnosti za škodu způsobenou zdravotnickému zařízení studenty školy při praktické výuce.
4. Škola odovědí poskytovateli zdravotních služeb za veškerou škodu způsobenou studenty vykonávajícími praktickou výuku ve zdravotnickém zařízení, došlo-li ke vzniku této škody v přímé souvislosti s touto činností studenta ve smyslu pojistné smlouvy (viz bod 3).

VII.

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a právní účinnosti dnem jejího podpisu.
2. Smlouva je uzavírána **na dobu neurčitou**.
3. Tato smlouva zaniká:
 - a) písemnou dohodou účastníků ke dni v ní uvedenému
 - b) uplynutím jednoměsíční výpovědní doby, která počíná běžet 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla druhé smluvní straně výpověď doručena; výpověď může být podána kteroukoli ze smluvních stran i bez uvedení důvodu;
 - d) odstoupením od smlouvy za podmínek sjednaných v článku VIII. této smlouvy.

VIII.

Odstoupení od smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, jestliže:

a) student závažným způsobem a přes předchozí napomenutí, tedy opakovaně, porušil obecně závazné právní předpisy a vnitřní předpisy v oblasti BOZP, hygienické, požární a jiné, bezprostředně dopadající na činnosti vykonávané v průběhu praxe, pokud s nimi byl řádně seznámen;

b) závažným způsobem porušuje pokyny, udělované při výkonu odborné praxe a ohrožuje tak nebo narušuje průběh praxe.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže poskytovatel:

a) nevytvořil podmínky pro řádný výkon odborné praxe;

b) neudržoval v průběhu odborné praxe její náležitou úroveň, čímž se pro daný účel rozumí ohrožení cílů odborné praxe, vymezených v čl. III. této smlouvy, resp. v její příloze č. 2.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení při jejím podpisu.

2. Smlouva může být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky.

3. Účastníci smlouvy po jejím přečtení výslovně prohlašují, že je projevem jejich svobodné a pravé vůle, prosté omylu, což níže stvrzují svým podpisy stanoveným způsobem.

4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Náplň odborné praxe pro jednotlivé obory

Příloha č. 2 – Vzor žádosti o zajištění odborné praxe studenta

Příloha č. 3 – Seznam právnických osob – členů skupiny Penta Hospitals CZ – určených pro výkon odborné praxe

V Praze, dne 6.10.2023

Penta Hospitals CZ, s.r.o.
Mgr. Barbora Vaculíková, MBA
jednatel

Penta Hospitals CZ s.r.o.

Na Florenci 2116/15

110 00 Praha 1

iČO: 04116364 DIČ: CZ699004572

V Praze, dne 25.09.2023



Vysoká škola zdravotnická, o.p.s.
Dankova 1, Praha 5, 150 00
IČ: 273 55 30, DIČ: 210 082 412
Eas: 257 316 787, www.vszdrav.cz

(2)

Vysoká škola zdravotnická, o.p.s.

Ing. František Kunc, Ph.D.

ředitel

Příloha č. 3 – Skupina právnických osob – členů skupiny Penta Hospitals CZ, s.r.o. – určených pro výkon odborné praxe:

Společnost	Pozn.	Sídlo			IČ	Kontakty		
		město	PSČ	ulice, čp		Jednatel	Kontaktní osoba	e-mail
Nemocnice Ostrov s.r.o.	Nemocnice Ostrov	Praha 1	110 00	Na Florenci 2116/15	47714913	Mgr Barbora Vaculíková, MBA	Dagmar Hrnčířová, HRM	dagmar.hrncrirova@nemocniceostrov.cz
Nemocnice Sokolov s.r.o.	Nemocnice Sokolov	Praha 1	110 00	Na Florenci 2116/15	24747246	Mgr Barbora Vaculíková, MBA	Andrea Novotná, HRM	andrea.novotna@nemocnice Sokolov.cz
Nemocnice Vrchlabí, s.r.o. ALZHEIMER HOME GROUP s.r.o.	Nemocnice Vrchlabí	Praha 1	110 00	Na Florenci 2116/15	64827232	Mgr Barbora Vaculíková, MBA	Miroslava Mejstnarová, personalista Gabriela Lokvencová, personalista	miroslava.mejstnarova@nemocnicevrchlabi.cz gabriela.lokvencova@nemocnicevrchlabi.cz
ALZHEIMER HOME z.ú.	Alzheimer Home	Praha 4	148000	Uřešova 1757	03555810	rada jednatelů	Lada Duchonová, HR ředitelka	lada.duchonova@pentahospitals.cz
NEMOS AMBULANCE s.r.o. Nemocnice Roudnice nad Labem s.r.o.	Alzheimer Home Ambulance Karlovarský kraj	Praha 4	148000	Uřešova 1757	03593207	Mgr. Lucie Zajícová, ředitelka	Lada Duchonová, HR ředitelka	lada.duchonova@pentahospitals.cz
Nemocnice následné péče Praha s.r.o.	Nemocnice Roudnice Nemocnice následné péče Praha	Praha 1	110 00	Na Florenci 2116/15	24717304	Mgr Barbora Vaculíková, MBA	Jana Šperlová, ředitelka	jana.sperlova@ambulancephcz.cz
Psychiatrická nemocnice Písek, a.s.	Psychiatrická nemocnice Písek	Praha 1	110 00	Na Florenci 2116/15	25443801	Mgr. Barbora Vaculíková, MBA	Jitka Wágnerová, HRM	jitka.wagnerova@nemocniceroudnice.cz
Nemocnice Vřšovice a.s.	Nemocnice Vřšovice	Praha 1	110 00	Na Florenci 2116/15	45789924	Mgr Barbora Vaculíková, MBA	Sabina Petřtylová, personalista	sabina.petrtylvova@nemocnicebubence.cz
		Praha 1	110 00	Na Florenci 2116/15	28092732	Mgr Barbora Vaculíková, MBA - Člen představenstva	Jarmila Zedníková, personalista	jarmila.zednikova@pnpisek.cz
		Praha 1	110 00	Na Florenci 2116/15	28971906	Mgr Barbora Vaculíková, MBA - Člen představenstva	Milada Sruji – HRM	milada.sruji@nemocnicevrsovice.cz

