

Vysoká škola zdravotnická, o. p. s.



SMĚRNICE ŘEDITELE č. 1/2014

vydává v souladu s § 17 odst. 1 písm. i) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

tento

Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků na Vysoké škole zdravotnické, o. p. s.

Článek 1

Obecná ustanovení

1. Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků Vysoké školy zdravotnické (dále jen „VŠZ“) upravuje postup pro obsazování pracovních míst akademických pracovníků na VŠZ.
2. Akademickými pracovníky jsou zaměstnanci VŠZ, kteří splňují podmínky stanovené v § 70, odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), a jsou profesory, docenty, odbornými asistenty, asistenty a lektory vykonávajícími jak pedagogickou, tak i tvůrčí činnost.

Článek 2

Vypsání výběrového řízení

1. O vypsání výběrového řízení na místo akademického pracovníka (dále jen „výběrové řízení“) rozhoduje ředitel.
2. Při vypsání výběrového řízení se uvede zejména:
 - a) název a sídlo VŠZ,
 - b) označení pracovního místa a organizační začlenění,
 - c) kvalifikační a jiné předpoklady,
 - d) datum nástupu,
 - e) způsob, místo a termín podání přihlášky,
 - f) výčet dokladů požadovaných od uchazeče.

3. Vypsání výběrového řízení je zveřejněno na úřední desce VŠZ a v hromadném sdělovacím prostředku s celostátní působností nejméně 30 dnu před koncem lhůty pro podání přihlášky.

Článek 3 **Komise pro výběrové řízení**

1. Do konce lhůty pro podání přihlášek pro výběrové řízení jmenuje ředitel komisi pro výběrové řízení (dále jen „komise“) a jejího předsedu. Předseda je členem komise, svolává její zasedání.
2. Komise musí mít lichý počet členů, nejméně tři. Členy komise mohou být i neakademičtí zaměstnanci VŠZ nebo další osoby. Členové i předseda komise mají rovné hlasovací právo.
3. Práce komise se může zúčastnit delegovaný zástupce Akademické rady VŠZ s hlasem poradním.
4. Komise může pozvat uchazeče k pohovoru a může ho též vyzvat k uskutečnění veřejné přednášky na VŠZ. Při jednání s uchazečem má komise právo požádat uchazeče o předložení dalších dokladů potřebných k rozhodnutí o výsledku výběrového řízení.
5. Komise se usnáší formou hlasování. Usnesení je přijato nadpoloviční většinou všech členů komise. Každý člen komise má jeden hlas.
6. Komise zpracuje výsledky výběrového řízení nejpozději do 14 kalendářních dnů od jejího konání s uvedením pořadí vhodných uchazečů. Zápis podepíše všichni členové komise.
7. Komise může své jednání uzavřít i zjištěním, že někteří nebo všichni uchazeči nejsou na obsazované místo akademického pracovníka vhodní. Tento závěr a jeho odůvodnění jsou součástí zápisu.
8. Výsledky jednání komise předloží předseda komise řediteli.

Článek 4 **Rozhodnutí rektora**

1. Ředitel rozhodne a písemně oznámí výsledek výběrového řízení všem zúčastněným uchazečům. Rozhodnutí je konečné.
2. Není-li vhodný uchazeč, rozhodne ředitel o opakování výběrového řízení.

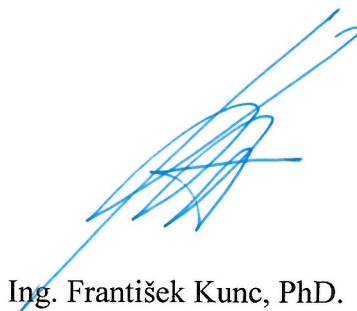
Článek 5 **Společná ustanovení**

1. Od výběrového řízení lze upustit při opakovaném sjednávání pracovního poměru s akademickým pracovníkem, jde-li o obsazení jím zastávaného místa.

2. Ustanovení tohoto řádu lze použít i v případě obsazování dalších pracovních míst na VŠZ, stanoví-li tak vnitřní předpis nebo rozhodne-li tak ředitel.
3. Administraci výběrového řízení zabezpečuje tajemník VŠZ.

Článek 6 **Závěrečná ustanovení**

1. Tento řád výběrového řízení byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickou radou VŠZ dne 16. září 2015.
2. Tento řád nabývá platnosti podle § 36, odst. 4 a § 41, odst. 2 zákona č. 111/1998, o vysokých školách, v platném znění dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.



Ing. František Kunc, PhD.
ředitel