



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.
se sídlem v Praze 5, Duškova 7, PSČ: 150 00

ZÁPIS Z PORADY

ředitele Ing. Františka Kunce, PhD. a rektorky doc. PhDr. Jitky Němcové, PhD.

dne 25. 4. 2022

Přítomni: dle prezenční listiny

Omluveni: dle prezenční listiny

PROGRAM:

- 1. Kontrola plnění úkolů**
- 2. Organizační otázky**
- 3. Diskuze**
- 4. Úkoly**

Ad 1. Kontrola úkolů

1.1 Úkoly z minulé rady splněny.

Ad 2. Organizační otázky

2.1 Ředitel informoval o zvýšení objemu dat na 15 GB u mobilních tarifů. Je nutno vypnout a zapnout mobil, aby se tarif nově aktivoval. Informoval o zápůjčce nových notebooků, po 3 letech dojde k obměně. Notebooky budou na leasing, 14 nebo 16 palcové.

2.2 Ředitel informoval o dotaci MŠMT. Naše dotace byla pokráčena o 3 750 000,- Kč. Nově bude výši dotace a nárůst studentů schvalovat MŠMT.

2.3 Ředitel informoval o promociích. Promoce se budou konat 30. 6. a 1. 7. 2022.

30. 6. 2022 všeobecné sestry – doc. Němcová, doc. Hamplová, Dr. Jexová, Dr. Marková, Dr. Hlinovská, Mgr. Jansa, Dr. Kočovská

Od 11:00, 13:30, 16:00

1. 7. 2022 porodní asistentky a zdravotničtí záchranáři – Dr. Pekara, Mgr. Přibíková, Dr. Marková, Dr. Školoudová, Mgr. Jansa od 11:00, od 13:30

2.4 Ředitel informoval o uzavření dodatku k nájemní smlouvě přímo s Magistrátem hl. m. P., v současnosti se řeší fakturace služeb. Nově nám připadly sklepní prostory, kde je záměr zřídit tělocvičnu pro bojové sporty.

2.5 Ředitel informoval o stavu přihlášek k 25. 4. 2022, celkem je 337.

2.7 Rektorka informovala o přijímacím řízení, nutno ošetřit personálně, bude řešit studijní oddělení. Největší zátěž bude u programu Fyzioterapie, kde je tříkolové přijímací řízení. Účastnit se nebudou doc. Němcová a doc. Hamplová, které jsou členy komisí u SZZk.

2.8 Rektorka informovala o Dnech otevřených dveří – byla minimální účast, proto 2. termín bude zrušen. Význam má pro nás účast na veletrhu Gaudeamus. V příštím akademickém roce bude Den otevřených dveří formou on-line a opět v úterý.

2.9 Dr. Jexová informovala o volitelném předmětu Práce s chybou. Přihlásilo se pouze 7 studentů, takže předmět nebyl otevřen. Dr. Jexová apelovala na vyučující, aby směřovali studenty na tento seminář vzhledem k zajímavosti tématu. Příští rok bude redukován počet volitelných předmětů. Budou zapojeni vyučující, aby se určilo, které volitelné předměty nejsou tak významné.

2.10 Rektorka informovala o výsledcích dotazníku spokojenosti studentů se studiem:

- studenti chtějí větší informovanost
- chtějí více pedagogů z praxe (rektorka apelovala na větší sebereprezentaci pedagogů, zdůrazňovat, že všichni akademičtí pracovníci jsou s praxí spojení)
- chtějí více exkurzí
- koupit školní licenci Windows pro studenty
- umístit v budově Fresh lednici (pandemická situace vedla k omezení)
- při výuce používat odborné pomůcky z učeben – nákup chytrých figurín (škola má pouze chytré figuríny a je nutné je lépe prezentovat)
- nákup chytrých figurín
- včasné zadávání známek do IS
- problém studentů se zabezpečením odborných praxí, nespokojenost s úrovní komunikace koordinátorky Dr. Moravcové

Rektorka apelovala na lepší práci s prvními ročníky.

Rektorka informovala o nástupu nové pracovnice od června 2022 do úseku odborných praxí. Nová kolegyně bude mít na starosti studenty, Dr. Moravcová bude mít na starosti zdravotnická zařízení. Rektorka informovala o návštěvě náměstkyně pro nelékařská povolání z Nemocnice na Homolce ohledně praxí – potřebují naše absolventky. Školu také navštívila hlavní a vrchní sestra z ÚPMD a realizovaly nábor. ÚPMD potřebuje mimo PA i VS!

2.11 Rektorka informovala o návštěvě z univerzity Nitra ve dnech 6. – 10. 6. 2022 v rámci Erasmus+. Mají zájem o spolupráci na mezinárodních projektech.

2.12 Rektorka apelovala na vyučující, pokud něco řeší se studenty, je vždy nutné ověřit možnosti a pravdivost situace na studijním oddělení.

Ad. 3 Diskuze

- 3.1** Mgr. Jansa informovala o návštěvě z Brugg (Belgie) zdravotnická škola, chtějí s námi navázat spolupráci.
- 3.2** Mgr. Málek informoval o spokojenosti studentů se studiem.
- 3.3** Dr. Moravcová informovala o zkouškách z odborné praxe ve dnech 19. 5. a 20. 5., v IS je připraven osvědčený návod pro studenty, jak postupovat. Ve dnech 9. 5. – 20. 5. 2022 budou na VŠZ 2 studentky ze Švýcarska.
- 3.4** Dr. Jexová informovala, že studenti se musí zapsat do IS, někteří studenti stále nejsou zapsáni do skupin (neotevře se jim rozvrh), navrhla pokutu při pozdním zapsání. Informovala o přípravě harmonogramu pro příští akademický rok, je nutno řešit učebny. Harmonogram je stejný jako tento akademický rok, posun o jeden den.
- 3.4** Mgr. Froňková vznesla dotaz na posuzování plagiátorství – vedoucí práce se vyjadřuje do posudku, pokud je shoda více než 20 %, pokud jsou řádně citovány např. zákony, tak je to v pořádku. Pokud není uveden zdroj, posuzuje shodu a vyjádření vedoucího práce ještě komise státních zkoušek.
- 3.5** Mgr. Turečková informovala o dotazníku Eurostudent, každý student obdrží svůj unikátní e-mail během května/června, nutno vyplnit. Kolekci školního oblečení je možné objednat na webu do 5. 5. 2022.
Informovala o přípravách na recenzovaném sborníku.
- 3.6** Pí. Charvátová upozornila na nutnost vkládání bc. prací do IS ve formátu pdf. Množí se případy, kdy jsou bc. práce vloženy ve formátu word. Nutno upozorňovat studenty na správné vkládání. Vzhledem k vysoké shodě u originalit je doporučováno studentům, aby si sami před závěrečným vložením odkontrolovali shodu své bc. práce na portálu odevzdej.cz. Prosba, aby u bc. prací akademičtí pracovníci nezaklikávali v ISu kolonku kontrola provedení (tím se vše uzavře).
- 3.7** MUDr. Hamplová upozornila, že v tomto semestru dobíhá spolupráce se SZÚ. Projekt HIV dostal od MZ hodnocení – splněn vynikajícím způsobem.
Informovala o podané žádosti na projekt pro výuku první pomoci na ZŠ a SZŠ. Spolupracovat by měli naši studenti Brichta a Myšková.
Informovala, že by doc. Kotrbová měla zájem o účast v komisi pro SZZk.
Podala námět na reakreditaci kurzu první pomoci pro pedagogické pracovníky.
Mgr. Froňková bude připravovat reakreditaci kurzu PP pro pedagogické pracovníky na MŠMT.
Dr. Marková zpracuje podání žádosti o akreditaci kurzu na odběr biologického materiálu na MZ.

Ad 4. Úkoly

Zapsala: PhDr. Jana Ondruchová

Příští porada:

Schválil: Ing. František Kunc, PhD., ředitel VŠZ, o. p. s.
doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., rektorka VŠZ, o. p. s

