



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.**  
*se sídlem v Praze 5, Duškova 7, PSČ: 150 00*

**ZÁPIS Z PORADY**

ředitele Ing. Františka Kunce, PhD. a rektorky doc. PhDr. Jitky Němcové, PhD.

**dne 16. 12. 2021**

Přítomni: dle prezenční listiny

**Omluveni:** dle prezenční listiny

**PROGRAM:**

- 1. Kontrola plnění úkolů**
- 2. Organizační otázky**
- 3. Diskuze**
- 4. Úkoly**

**Ad 1. Kontrola úkolů**

**1.1** Úkoly z minulé rady splněny.

**Ad 2. Organizační otázky**

- 2.1** Ředitel informoval o možném rozpočtovém provizoriu v prvních měsících r. 2022. Na ministerstvu by měl zůstat jako náměstek ministra školství pro VŠ Ing. Robert Plaga, PhD.  
Ředitel vyjádřil poděkování za práci všem pracovníkům. Ředitel vyjádřil poděkování za práci všem pracovníkům, toto poděkování bylo vyjádřeno i formou finanční odměny.
- 2.2** Ředitel informoval o dovybavení školy novými studijními pomůckami ve výši cca 450 000 Kč. Byly opraveny učebny. Byla pořízena nová virtuální prohlídka školy ve 3D formátu. Byly dovybaveny kanceláře, v učebnách č. 9, 11, a 13 byly pořízeny nové žaluzie. Na chodbách budou doplněny nové sedačky. Ředitel bude jednat i o novém leasingovém rámci – v roce 2022 je záměr posílit wi-fi, aby byla přístupná ze všech učeben, záměr pořídit nové počítače a v P 1 pořídit nové ozvučení a dataprojektor.

- 2.3** Ředitel informoval o přihlášce na veletrh Gaudeamus. Veletrh by se měl konat ve dnech 25. – 27. 1. 2022. Ještě bude upřesněno, jakou formou se veletrh bude konat, zda prezenčně nebo on-line formou.
- 2.4** Ředitel informoval o doplnění nových knih v knihovně. Je ještě možné dát podněty pro dokoupení knih a časopisů.
- 2.5** Ředitel informoval o čerpání dovolené do konce roku 2021. Kdo nemá dovolenou, požádá e- mailem ředitele o umožnění home-officu. V rámci zákona ředitel převede do roku 2022 5 dní. Budova školy bude ještě otevřena 20. a 21. 12. 2021.
- 2.6** Rozpočet VŠZ pro rok 2022 je díky vyššímu počtu studentů vyšší o 25 %.
- 2.7** Ředitel informoval o odsvěření budovy VOŠ a SZŠ Alšovo, předána VŠZ bude po uzavření předávacího protokolu magistrátem Hl. m. P.
- 2.8** Rektorka informovala o nové vyhlášce o povinném očkování – povinnost očkování platí i pro studenty, do konce února se musejí nechat naočkovat, aby od 1. 3. mohli na odbornou praxi do zdravotnických zařízení. Pokud bude vyhláška v r. 2022 platit, neočkovaní studenti musejí přinést potvrzení o nemožnosti očkování od lékaře specialisty, nikoliv od praktického lékaře. Do konce února by všichni měli stihnout i druhou dávku očkování.

### **Ad. 3 Diskuze**

- 3.1** Dr. Moravcová informovala o praxích – praxe mají zajištěnou všichni studenti. Ve dnech 24. až 26. 1. 2022 se budou konat zkoušky z odborné praxe. Budou vypsány termíny pro přihlášení se ke zkouškám. Členy komise budou Dr. Marková, Dr. Froňková. Dr. Hlinovská, Dr. Krause a Mgr. Příbíková.. Zkoušky začínají v 10:00 hod., učebny ještě budou upřesněny.
- 3.2** Dr. Froňková vznesla dotaz, kdy jsou termíny zápočtů a zkoušek. V IS termíny vypisuje každý vyučující. Termíny se vypisují pouze u osobního setkání při zkoušce, testy mohou proběhnou kdykoliv.
- 3.3** Mgr. Jansa informovala o podmínkách programu Erasmus+. Je možné studium v zahraničí, není však možná praxe v nemocnicích. O podmínkách budou studenti informováni v hodinách.
- 3.4** Pí. Charvátová upozornila na stížnost studentů ohledně starého spotřebního materiálu v učebnách. Pí. Charvátová potřebuje podnět od vyučujících k nákupu např. nových obinadel, rukavic, jehel apod. Upozornila, že rukavice nejsou v učebnách, ale je možné je u ní vyfasovat.
- 3.4** Dr. Školoudová vznesla dotaz, zda lze uspořádat v sobotu v budově školy pracovní schůzku asociace porodních asistentek – bylo odsouhlaseno. Informovala o problémech se studentkou Piskačovou. Ačkoliv byli studenti o výuce informováni, nedostavila se na 8 hodin výuky z 10. Rektorka doporučila řešit problém ve spolupráci s prorektorkou pro pedagogickou činnost.

**3.5** Dr. Pekara pochválil nové webové stránky.

**3.6.** Dr. Kočovská vznesla dotaz na možnost doplnění literatury.

**3.7** Dr. Jexová upozornila na změny v začátcích vyučovacích hodin od letního semestru. Bude větší návaznost vyučovacích hodin a na AP bude, kdy vyhlásí přestávku. Upozornila na nový blok u zápočtů – došlo ke změně, je možno vytvořit nový blok a pojmenovat jako zápočet.

**3.8** MUDr. Hamplová poděkovala Dr. Markové a Dr. Školoudové za spolupráci při projektu SZÚ.

**3.9** Rektorka upozornila na povinnost vedoucích studijních programů dodat zprávu o činnosti katedry. Zprávu dodává také MUDr. Hamplová, Mgr. Jansa za zahraniční spolupráci, Mgr. Turečková za knihovnu.

#### **Ad 4. Úkoly**

**4.1** Doručení potvrzení o lékařské prohlídce.

Odpovídají: jednotliví zaměstnanci  
Termín: 31. 1. 2022

**4.2** Dodání zprávy o činnosti za r. 2022

Odpovídají: ved. stud. programů + MUDr.  
Hamplová, Mgr. Turečková,  
Mgr. Jansa

*Zapsala: PhDr. Jana Ondruchová*

Příští porada:

Schválil: Ing. František Kunc, PhD., ředitel VŠZ, o. p. s.  
doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., rektorka VŠZ, o. p. s

