



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.
se sídlem v Praze 5, Duškova 7, PSČ: 150 00

ZÁPIS Z PORADY

ředitele Ing. Františka Kunce, PhD. a rektorky doc. PhDr. Jitky Němcové, PhD.

dne 31. 8. 2020

Přítomni: dle prezenční listiny

Omluveni: prof. Seidl, Ing. Kunc

PROGRAM:

- 1. Kontrola plnění úkolů**
- 2. Organizační otázky**
- 3. Diskuze**
- 4. Úkoly**

Ad 1. Kontrola úkolů

1.1 Úkoly z minulé rady splněny.

Ad 2. Organizační otázky

- 2.1** Rektorka přivítala a představila novou kolegyni – vedoucí studijního programu PA PhDr. Markétou Školoudovou.
- 2.2** Rektorka zopakovala organizaci zahájení akademického roku 2020/21, zopakovala vedoucí jednotlivých skupin – viz rozpis zveřejněný na webových stránkách školy. Zápis studentů začíná od 7. 9. 2020.
- 2.3** Rektorka upozornila, že škola se v souvislosti s epidemií COVID-19 bude řídit aktuálními pokyny a doporučeními Ministerstva zdravotnictví (dle semaforu). Rektorka informovala, že na webové stránky školy byla umístěna informace ve znění: *„Informace pro studenty, kteří jsou v karanténě nebo jsou pozitivně testováni na COVID-19. Pro omluvu účasti ze všech povinností studentů (včetně zápisu) spojených s teoretickou výukou a odbornou praxí postačuje prostá kopie potvrzeného pozitivního testu doručená (e-mail, SMS, MMS) k rukám příslušného studijního referenta (Mgr. Škorpíková – VS – skorpikova@vszdrav.cz, tel. 210 082 418 a Mgr. Řehořová – ZZ, PA, rehorova@vszdrav.cz, tel. 210 082 418). Studentům budou stanoveny individuální*

termíny pro řešení konkrétní situace prostřednictvím studijního oddělení nebo příslušného akademického pracovníka. Tyto individuální termíny nebudou VŠZ zpoplatněny“.

- 2.4 Rektorka informovala, že škola získala kladné stanovisko MZ k oboru Fyzioterapie.
- 2.5 Rektorka informovala o stále probíhající rekonstrukci kotelny. Předpoklad ukončení rekonstrukce je září 2020.
- 2.6 Rektorka informovala o ukončení fungování Sharepointu ke konci roku 2020. Ukončení proběhne v prosinci.
- 2.7 Rektorka informovala o možnosti zažádat si o výměnu mobilu. Zájem potvrdili: Dr. Marková, doc. Hamplová, Dr. Hlinovská, Dr. Pekara, Mgr. Turečková.
- 2.8 Studentský parlament proběhne 5. 11. 2020 od 13:00.
- 2.9 Rektorka informovala, že stále čekáme na potvrzení termínu promocií Magistrátem hl. m. Prahy. Promoce by měly proběhnout ve dnech 19. – 20. 10. 2020. Všichni akademičtí pracovníci by měli být v této době k dispozici VŠZ.
- 2.10 Rektorka upozornila, že 21. 10. 2020 by měla proběhnout konference pořádaná ve spolupráci se Spolkem vysokoškolsky vzdělaných sester. Přípravné práce pokračují.
- 2.11 Rektorka upozornila na nutnost propracování možnosti zápisů přes IS, je nutná revize dokumentů používaných u zápisů.
- 2.12 Rektorka upozornila, že i přes vyloučení ze studia se bývalá studentka Nigina Jebrak snaží kontaktovat pedagogy. Nelze nic zapisovat.
- 2.13 Rektorka zadala zpracování dotazníku spokojenosti pracovníků VŠZ během září.
- 2.14 Teambuilding proběhne 4. 9. 2020 dle navrženého programu.

Ad. 3 Diskuze

- 3.1 Mgr. Švárová upozornila na studentku Hlíšovou, která ji kontaktovala s tím, že má problém s plněním LIS z důvodu dlouhodobých zdravotních problémů s páteří. Rektorka pověřila Mgr. Švárovou další komunikací. Potřebujeme stanovisko lékaře, zda je studentka schopna dalšího studia. Lékař musí mít k dispozici naše požadavky na praxi, aby mohl posoudit Mgr. Švárová upozornila na povinnost splnění praxe studenty do konce září 2020. Odbornou zkoušku by mělo složit ještě 6 studentek, na termín 31. 8. 2020 se přihlásila 1 studentka. Všechny studentky byly kontaktovány – bez odezvy. Pokud zbývající studentky nesplní zkoušku do konce září, budou vyloučeny. Mgr. Švárová informovala o studentce, která bude přijata v rámci skupiny BVS. V současnosti je nezaměstnaná (péče o rodinné příslušníky) – dotaz, jak postupovat v případě praxí. V tomto případě se bude postupovat jako u denního studia.

3.2 Nová vyučující PhDr. Školoudová poprosila ostatní akademiky o trpělivost s jejími dotazy. Kancelář má po doc. Hamplové. Je nutné založit její kartu akademika. Mobil 733 332 362 je možné zveřejnit na stránkách školy.

3.3 Na webové stránky školy bude zveřejněna i karta RNDr. Kočovské.

3.4 Doc. Hamplová informovala, že se na ni obrátila Dr. Kubátová ze SZÚ s dotazem, zda bychom mohli pořádat kurz Praktický nácvik odběru biologického materiálu (žilní krve) pro pracovníky SZÚ zajišťující problematiku HIV/AIDS.

3.5 Rektorka informovala o 1. schůzce k projektu TAČRu.

3.6 Rektorka informovala, že byla oslovena prof. Tothovou na základě dotazu hlavní hygieničky Dr. Rážové, zda by bylo možné poskytnout studenty k zajištění fungování chytré karantény na krajských hygienických stanicích. Návrh – řešit v rámci odborné praxe. Proběhne schůzka doc. Hamplové s rektorkou.

3.6 Mgr. Jansa upozornila, že očekává informaci z DZS, jak bude pokračovat Erasmus+.

3.7 Pí. Novotná upozornila, že bude nový telefonní seznam. Zároveň je potřeba, aby jí akademici nahlásili své konzultační hodiny.

Ad 4. Úkoly

Zapsala: PhDr. Jana Kolářová

Příští porada:

Schválil: Ing. František Kunc, PhD., ředitel VŠZ, o. p. s.

doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., rektorka VŠZ, o. p. s

