



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.
se sídlem v Praze 5, Duškova 7, PSČ: 150 00

ZÁPIS Z PORADY

ředitele Ing. Františka Kunce, PhD. a rektorky doc. PhDr. Jitky Němcové, PhD.

dne 23. 1. 2018

Přítomni: dle prezenční listiny

Omluveni: prof. Seidl, PhDr. Hlinovská, Mgr. Marková, Mgr. Pekara

PROGRAM:

- 1. Kontrola plnění úkolů**
- 2. Personální záležitosti**
- 3. Organizační otázky**
- 4. Diskuze**
- 5. Úkoly**

Ad 1. Kontrola úkolů

1.1. Úkoly z minulé rady splněny.

Ad 2. Personální záležitosti

2.1 Ředitel informoval o úmrtí PhDr. Evy Kymrové. Zúčastnění uctili její památku a byla domluvena účast na pohřbu dne 26. 1. 2018.

2.2 Ředitel představil Mgr. Ivu Řehořovou, zástup za MgA. Němcovou, která v polovině března odchází na mateřskou dovolenou.

Ad 3. Organizační otázky

3.1 Ředitel informoval o termínech opravných státních závěrečných zkoušek. Je nutné definitivní rozhodnutí. Ředitel a rektorka jsou pro zrušení podzimních termínů opravných státních závěrečných zkoušek. Katedra Porodní asistence je pro podzimní zkoušky. Pro akademický rok 2018/2019 budou vyhlášeny opravné zkoušky pouze v termínu leden

(únor). V tomto duchu bude vedení školy informovat studenty na zasedání studentského parlamentu.

- 3.2 Ředitel informoval o poklesu počtu studentů. K lednu došlo oproti říjnu 2017 k poklesu o 20 studentů. Ředitel apeloval na práci se studenty, která začíná od vedoucích studijních skupin. Bude provedena analýza příčin, proč studenti opustili školu.
- 3.3 Ředitel poděkoval všem, kteří se podíleli na zpracování projektu OPVK. Projekt podáváme na nákup nového studentského informačního systému a na nákup nových studijních pomůcek.
- 3.4 Rektorka informovala o termínech květnových a červnových státních zkoušek. Tabulka s termíny a složením komisí byla rozeslána. Nevrátily se žádné připomínky.
- 3.5 Ředitel apeloval na nutnost zadání na ShP časových a tématických plánů jednotlivých předmětů. Vyučující zadají na ShP, kopie budou zaslány tajemnici VŠZ.
- 3.6 Dne 6. 2. proběhne den otevřených dveří. Za akademický sbor bude přítomen ředitel VŠZ, Dr. Jexová, Dr. Jahodová, Dr. Marková, Dr. Pekara, Mgr. Jansa, za praxe Mgr. Procházková,
- 3.7 Rektorka informovala o zaslaných pokynech z MŠMT, které se týkají sexuálního obtěžování. Je nutno za VŠZ zpracovat oficiální směrnici, která řeší tuto problematiku.
3. 8 Ředitel informoval o zvýšení platů, resp. o příspěvku na penzijní připojištění nebo doplatku penzijního spoření. Pro příspěvek penzijního pojištění je nutno dodat kopii stránky smlouvy, kde je zatržen souhlas, že může účastníkovi přispívat zaměstnavatel. Ředitel nabídl návštěvu makléře, který tento souhlas je schopný vyřídit bez nutnosti změny pojišťovny.
- 3.9 Rektorka upozornila na povinnost vedoucích kateder dodat do března hodnocení činnosti za rok 2017. Forma tohoto hodnocení je odsouhlasena. Do materiálu je nutno zapracovat publikační a přednáškovou činnost všech akademiků za rok 2017. Roční zpráva se odevzdává také za PR a program Erasmus+.

Ad. 4 Diskuse

- 4.1 Mgr. Jansa – informovala o kontaktu na Jordánskou univerzitu v Amánu, na které působila. Jedná se o katedru Ošetřovatelství – spolupráce by byla v rámci kreditové mobility programu Erasmus +. Vyjíždět by mohli akademici i studenti. Možnost by byla od léta 2018. Výběrové řízení pro výjezdy studentů v rámci programu Erasmus+ bude individuální.
- 4.2 Rektorka – v rámci akreditace bude v sylabu cizí jazyk (pod tím budou všechny vyučované jazyky na VŠZ). Máme zájem i na kurzu českého jazyka pro cizince.

4.3 Doc. Hamplová informovala o tom, že přebírá předmět Sexuální a rodinná výchova. Je nutno dopracovat náplň předmětu.

4.4 Mgr. Turečková informovala o akcích školy, bylo zasláno všem mailem. Nejbližší akcí je Den otevřených dveří dne 6. 2. 2018.

Ad 5. Úkoly

5.1 Dodat hodnocení činnosti za rok 2017.

Termín: 31. 3. 2018

Odpovídají: ved. kateder,
PR, koordinátor Erasmus+

5.2 Dodat přehled publikační a přednáškové činnosti všech akademických pracovníků.

Termín: 31. 3. 2018

Odpovídají: ved. kateder,
PR, koordinátor Erasmus+

5.3 Dodat kopii stránky smlouvy o Penzijním připojištění, kdo má zájem o příspěvek.

Termín: 31. 1. 2018

5. 4 Zpracovat analýzu příčin poklesu studentů.

Termín: 15. 2. 2018

Odpovídá: studijní oddělení

5.5. Zadat časové a tématické plány předmětů na ShP. Kopie zaslat tajemnici VŠZ.

Termín: 3. 2. 2018

Odpovídají: všichni
akademičtí pracovníci

Zapsala: PhDr. Jana Kolářová

Příští porada:

Příloha: 1

Schválil: Ing. František Kunc, PhD., ředitel VŠZ, o. p. s.
doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., rektorka VŠZ, o. p. s.



Státní závěrečné zkoušky – akademický rok 2017/2018

29.-31. května ZZ C (47 studentů)	13.-15. června VS B (29 studentů)	11.-12. června ZZ A (23 studentů)	4.-8. června VS C (71 studentů)	21. června RA (6 studentů)	18.-19. června VS A (24 studentů)	11.-12. června PA (18 studentů)
Předseda komise: doc. MUDr. L. Horák, DrSc. 9-16 hodin	Předseda komise: doc. PhDr. J. Němcová, PhD. 9-16 hodin	Předseda komise: doc. MUDr. L. Hamplová, PhD. 9-16 hodin	Předseda komise: doc. PhDr. J. Němcová, PhD. 9-16 hodin	Předseda komise: prof. MUDr. Z. Seidl, CSc. 9-16 hodin	Předseda komise: doc. PhDr. J. Němcová, PhD. 9-16 hodin	Předseda komise: doc. MUDr. A. Měchurová, CSc. 8-16 hodin
Členové komise: doc. PhDr. J. Němcová, PhD.	Členové komise: doc. PhDr. A. Mazalánová, PhD.	Členové komise: Ing. F. Kunc, PhD.	Členové komise: Mgr. E. Marková, Ph.D.	Členové komise: Ing. S. Jexová, PhD.	Členové komise: doc. PhDr. A. Mazalánová, PhD.	Členové komise: doc. PhDr. A. Mazalánová, PhD.
doc. MUDr. L. Hamplová, PhD.	Mgr. E. Marková, Ph.D.	doc. MUDr. L. Horák, DrSc.	PhDr. J. Hlinovská, Ph.D.	doc. MUDr. L. Hamplová, PhD.	Mgr. E. Marková, Ph.D.	PhDr. I. Jahodová, PhD.
Mgr. J. Pekara, Ph.D.	PhDr. J. Hlinovská, Ph.D.	Mgr. J. Pekara, Ph.D.	Ing. S. Jexová, Ph.D.	Mgr. J. Prokop	PhDr. J. Hlinovská, Ph.D.	MUDr. M. Kučerová/ MUDr. K. Ivánková
PhDr. et Mgr. J. Taybner/ MUDr. J. Knor, Ph.D.	PhDr. K. Moravcová	PhDr. et Mgr. J. Taybner/ MUDr. J. Knor, Ph.D.	PhDr. K. Moravcová	MUDr. P. Holečková	PhDr. K. Moravcová	doc. MUDr. Kotrbová, PhD.
Zapisovatel: pí. K. Charvátová	Zapisovatel: pí. K. Charvátová	Zapisovatel: pí. K. Charvátová	Zapisovatel: pí. K. Charvátová	Zapisovatel: Ing. S. Jexová, PhD.	Zapisovatel: pí. K. Charvátová	Zapisovatel: pí. K. Charvátová