



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.
se sídlem v Praze 5, Duškova 7, PSČ: 150 00

ZÁPIS Z PORADY

ředitele Ing. Františka Kunce, PhD. a rektorky doc. PhDr. Jitky Němcové, PhD.

dne 23. 2. 2018

Přítomni: dle prezenční listiny

Omluveni: prof. Seidl, doc. Horák, pí. Charvátová, Mgr. Marková, MgA. Němcová,
Mgr. Pekara,

PROGRAM:

- 1. Kontrola plnění úkolů**
- 2. Organizační otázky**
- 3. Diskuze**
- 4. Úkoly**

Ad 1. Kontrola úkolů

1.1 Úkoly z minulé rady splněny.

2.1. Byla provedena kontrola tematických a časových plánů jednotlivých studijních předmětů.

Ad 2. Organizační otázky

2.1 Ředitel informoval doplnil informace k penzijnímu připojištění. Pro výplatu příspěvku je nutné dodat řediteli žádost o výplatu tohoto příspěvku. V této žádosti bude odkaz na Směrnice č. 1/2018 pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření. Platnost této směrnice je do roku 2021.

2.2 Ředitel poděkoval Dr. Jexové za spolupráci při doplnění informací k projektu OPVV.

2.3 Ředitel informoval o zasedání Studentského parlamentu dne 28. 3. 2018 ve 13:00. Pokud má někdo informace nebo připomínky – zaslat tajemnici školy.

2.4 Ředitel informoval o finančním vypořádání se státním rozpočtem (MŠMT a MZ). Všechny dokumenty byly v termínech zaslány.

- 2.5** Ředitel informoval o daňovém přiznání VŠZ. Jako každoročně budeme využívat služeb daňového poradce, a proto budeme daňové přiznání podávat v červnu 2018.
- 2.6** Ředitel informoval o možnosti přidělení antivirového programu i na domácí použití. Kdo by potřeboval může si zažádat u ředitele.
- 2.7** Ředitel informoval o probíhající náborové kampani. Jsme aktivní na facebooku, instagramu a webech typu kam po maturitě.

Ad. 3 Diskuze

- 3.1** Rektorka upozornila na nutnost vyjádření se k zaslané koncepci ošetřovatelství
- 3.2** Rektorka upozornila na chirurgické dny a na konferenci v Olomouci. Zde se zaregistrovaly Dr. Marková a Dr. Jahodová.
- 3.3** Ředitel informoval o poplatcích za neodevzdání bc. práce v řádném termínu – poplatek bude 5 000,- Kč. Pro lednovou opravnou státní závěrečnou zkoušku zaplatí student dalších 5000,- Kč.
- 3.4** Dr. Jahodová dotaz, zda bude k hodnotící zprávě schůzka s rektorkou. Porada proběhne dne 26. 2. 2018.
- 3.5** Mgr. Procházková informovala o plánovaných změnách v odborných praxích.

Ad 4. Úkoly

- 5.1** Dodat hodnocení činnosti za rok 2017.

Termín: 31. 3. 2018
Odpovídají: ved. kateder,
PR, koordinátor Erasmus+
a koordinátorka odborné
praxe

- 5.2** Dodat přehled publikační a přednáškové činnosti všech akademických pracovníků.

Termín: 31. 3. 2018
Odpovídají: ved. kateder,
PR, koordinátor Erasmus+

- 5.3** Dodat žádost o výplatu částky do Penzijního připojištění + platební údaje fondu.

Termín: 28. 2. 2018

- 5. 4** Zpracovat analýzu příčin poklesu studentů.

Termín: 15. 3. 2018
Odpovídá: studijní oddělení

Zapsala: PhDr. Jana Kolářová

Příští porada: 27. 3. 2018 v 11:30

Příloha: Směrnice č. 1/2018 pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření

Schválil: Ing. František Kunc, PhD., ředitel VŠZ, o. p. s.

doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., rektorka VŠZ, o. p. s.



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.

se sídlem v Praze 5, Duškova 7, PSČ: 150 00

Směrnice č. 1/2018 pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření

Vysoká škola zdravotnická, o.p.s., Duškova 1094/7, Praha 5, IČ: 27235530 se rozhodla přispívat svým zaměstnancům na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření, v souladu se zákony 42/1994, Sb. A 427/2011 Sb., v platném znění, a to dle níže uvedených podmínek.

1) Obecné podmínky:

- a) Zaměstnanec není ve zkušební době,
- b) pracovní smlouva je na dobu neurčitou,
- c) pracovní poměr je sjednán na plný pracovní úvazek,
- d) zaměstnanec má uzavřenou smlouvu o penzijním připojištění se státním příspěvkem nebo doplňkové penzijní spoření s penzijní společností, ve které je vyjádřen souhlas s příspěvkem zaměstnavatele (u již existujících smluv stačí uzavřít příslušný Dodatek s uvedením názvu a IČO zaměstnavatele),
- e) zaměstnanec předloží zaměstnavateli smlouvu o penzijním připojištění nebo doplňkovém penzijním spoření, příp. také její dodatek obsahující souhlas s příspěvkem zaměstnavatele,
- f) zaměstnanec nepobírá starobní důchod.

2) Profese na základě obtížnosti a namáhavosti vykonávané práce:

- a) Kategorie 1 – technickohospodářští pracovníci (nepatří mezi akademické pracovníky) – menší míra obtížnosti, namáhavosti a morální zodpovědnosti.
- b) Kategorie 2 – akademičtí pracovníci – větší míra obtížnosti, namáhavosti a morální odpovědnosti.
- c) Kategorie 3 – vedoucí pracovníci (vedoucí katedry, prorektor, vedoucí studijního oddělení) – vysoká míra obtížnosti, namáhavosti a morální odpovědnosti.
- d) Kategorie 4 – vedení Vysoké školy zdravotnické, o.p.s. (ředitel, rektorka) – velmi vysoká míra obtížnosti, namáhavosti, morální a hmotné odpovědnosti.

3) Délka trvání pracovního poměru (rozdělení dle bonifikace je motivačním prvkem pro stabilizaci personálního zabezpečení):

- a) 2 a více let – bonifikace I.
- b) 6 a více let – bonifikace II.
- c) 9 a více let – bonifikace III.

4) Výše měsíčního příspěvku zaměstnavatele s ohledem na vykonávanou profesi a délku trvání pracovního poměru:

Kategorie zaměstnanců	Bonifikace I.	Bonifikace II.	Bonifikace III.
Kategorie 1	1.000,- Kč	1.200,- Kč	1.500,- Kč
Kategorie 2	1.500,- Kč	2.000,- Kč	2.500,- Kč
Kategorie 3	2.500,- Kč	3.000,- Kč	3.500,- Kč
Kategorie 4	3.500,- Kč	4.000,- Kč	4.000,- Kč

5) Nárok na příspěvek zaměstnavatele vzniká podáním žádosti zaměstnance o příspěvek a splnění podmínek této směrnice:

- a) V případě přiznání výše příspěvku zaměstnavatele na základě této uvedené směrnice, dle bodu 4), je datum rozhodné 28. 2. 2018,
- b) žádost zaměstnance o příspěvek zaměstnavatele je nutno podat do 28. 2. 2018.

6) Hlášení o změnách a postup při uplatnění nezdánitelných částek ze základu daně:

- a) Zaměstnanec je povinen písemně oznámit veškeré změny týkající se jeho smlouvy o penzijním připojištění nebo smlouvy o penzijním spoření mající vazbu na příspěvek zaměstnavatele (např. předčasné ukončení smlouvy),
- b) v případě, že zaměstnanec neoznámí včas změny týkající se jeho smlouvy, ztrácí nárok na příspěvek od zaměstnavatele do doby sjednání nápravy,
- c) zaměstnanci, kteří chtějí zohlednit své soukromě hrazené příspěvky na penzijní připojištění nebo na penzijní spoření v ročním zúčtování daně, jsou povinni každoročně do 15. 2. následujícího roku předat mzdové účetní potvrzení penzijní společnosti o výši uhrazených vlastních příspěvcích za předcházející rok.

7) Nárok na příspěvek zaměstnavatele ztrácí zaměstnanec v těchto případech:

- a) Zaměstnanec měl v daném měsíci neomluvenou absenci,
- b) zaměstnanci nevznikl v daném měsíci vyměřovací základ (mateřská dovolená, volno bez náhrady mzdy, dlouhodobá pracovní neschopnost apod.),
- c) zaměstnanec je ve výpovědní lhůtě,
- d) zaměstnanec za dobu trvání pracovního poměru k zaměstnavateli předčasně ukončil smlouvu o penzijním připojištění nebo doplňkovém spoření s výplatou odbytného (nejedná se o řádnou výplatu jednorázového vyrovnání či penze).

8) Platnost této směrnice je od 1. 2. 2018 do 31. 1. 2021, kdy budou opět posouzeny finanční zdroje a vyhodnocen motivační prvek tohoto příspěvku od zaměstnavatele.

V Praze dne 31. 1. 2018

Ing. František Kunc, PhD., v.r.
ředitel VŠZ, o. p. s.