



VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.
se sídlem v Praze 5, Duškova 7, PSČ: 150 00

ZÁPIS Z PORADY

ředitele Ing. Františka Kunce, PhD. a rektorky doc. PhDr. Jitky Němcové, PhD.

dne 28. 6. 2017

Přítomni: dle prezenční listiny

Omluveni: prof. Seidl, doc. Horák, Dr. Jílková

PROGRAM:

- 1. Kontrola plnění úkolů**
- 2. Organizační otázky**
- 3. Diskuze**
- 4. Úkoly**

Ad 1. Kontrola úkolů

1.1. Úkoly z minulé rady splněny.

Ad 2. Organizační otázky

2.1 Ředitel informoval o prázdninovém režimu školy. Od 10. 7. do 25. 8. 2017 bude škola otevřená od 8:00 do 13:00, studijní oddělení bude otevřeno od 9:00 do 12: 00. V týdnech od 17. 7. do 21. 7. a 14. 8. do 18. 8. 2017 bude škola uzavřena. Normální pracovní režim začíná od 28. 8. 2017.

2.2 Ředitel informoval o podaném daňovém přiznání. Hospodářský výsledek skončil v kladných číslech.

2.3 Ředitel informoval o počtech uchazečů o přijetí na VŠZ. Letos končí studium 261 studentů, přihlášek je 203, čili rozdíl oproti loňskému roku cca 50. Ředitel apeloval v získávání studentů. Nebude se otevírat – 1 ročník RA a 1. ročník prezenční ZZ. Nově budou otevřeny:

- 1 BZZ kombinovaná forma
- 3AZZ prezenční forma
- 3CZZ kombi forma.

- 2.4.** Mgr. Turečková je pověřena vložení na web + facebook vyjádření VŠZ ohledně 4 + 1, které bude uveřejněno v časopise Florance v červencovém dvoučísle.
- 2.5** Ředitel informoval o promociích – všeobecné sestry budou probíhat 3. 7. 2017 - 3x
Zdravotničtí záchranáři a Porodní asistentky budou probíhat dne 4. 7. 2017. Účastní se studijní oddělení, Mgr. Turečková, pí. Charvátová.
- 2.7** Ředitel provedl vyhodnocení průběhu státních závěrečných zkoušek.
- a) návrh na snížení počtu zkoušených studentů, denně na SZZk 10–12 studentů,
 - b) v letošním roce více studentů prospělo s červeným diplomem. Ředitel zdůraznil nutnost správného vyhodnocování studijních předmětů a známek,
 - c) ze strany studentů byla kritika nevhodného oblečení pánského osazení komise pro SZZk,
 - d) posudky vedoucích práce a oponentů by neměly být naprosto rozdílné (A/FX), pokud jde o interní zaměstnance, měly by být posudky srovnatelné,
 - e) u VS nebyla vyhlášena nejlepší práce,
 - f) dlouhodobě spolupracující externí oponenti by měli být v rámci možností přítomni u SZZk,
 - g) po SZZk v září budou pí. Charvátovou zpracovány statistiky výsledků za ak. rok 2016/2017.
- 2.8** Ředitel informoval o profilu uchazečů o studium.
- 2.9** Ředitel informoval o ukončení pracovního poměru Dr. Jílkové, smlouvu má do 30. 6. 2017.
- 2.10** Ředitel informoval o stavu žádosti o dotaci z MŠMT na další období. Je pro nás velice důležitá.
- 2.11** Ředitel informoval o záměru zpracovat průvodce studiem pro kombinovanou formu studia.

Ad. 3 Diskuse

- 3.1** Pí. Turečková informovala o akcích VŠZ, konaných na podzim 2017. Dne 6. 10. 2017 se bude konat akreditovaný seminář „Ruce na prsa“ pro všeobecné sestry, dne 1. 11. 2017 se bude konat sraz absolventů VŠZ.
- 3.2** Rektorka – opravné termíny včetně termínu podzimních SZZk a komisí budou přílohou zápisu.
- 3.3** MUDr. Hamplová informovala o nabídce Hygienické stanice o zorganizování oficiálního semináře práce s UV lampou. PhDr. Hlinovská doporučila zařadit do výuky ošetrovatelských postupů sester – může být formou workshopů.
- 3.4** PhDr. Moravcová vypracovala seznam studentů VŠZ za poslední 3 roky obor VS, kteří odešli pracovat do zahraničí - cca 10 studentů, nejsou zahrnuti PA+ ZZ.

3.5 Ředitel apeloval na maximální využívání studijních pomůcek - UV lampa a správný způsob mytí rukou bude zařazen mezi výkony u zkoušky z ošetřovatelských postupů.

3.6 Ředitel informoval o plánovaném teambuildingu dne 13. 9. 2017.

3.7 Ředitel informoval o vyhodnocení dotazníku spokojenosti pracovníky VŠZ – vyšlo pozitivní hodnocení.

Ad 4. Úkoly

4.1 Všichni akademičtí pracovníci musejí používat v rámci publikační činnosti a veřejného vystupování oficiální kontakt na VŠZ (e-mail - jmeno@vszdrav.cz)

Termín: trvá

Odpovídají: všichni AP

4.2 Mgr. Turečková zpracuje průvodce studiem

Termín: 31. 8. 2017

Odpovídají: Mgr. Turečková

4.3 Všichni pracovníci prověří společný disk, soubory, které chtějí zachovat, si stáhnou na osobní disk. Bude provedena kontrola a aktualizace složek.

Termín: 31. 8. 2017

Odpovídají: všichni

4.4 Všichni AP vést sdílený kalendář.

Termín: průběžně

Odpovídají: všichni

4.5 Mgr. Turečková vloží na web + facebook vyjádření VŠZ k novele z. 96/2004 Sb.

Termín: 31. 7. 2017

Odpovídají: Mgr. Turečková

4.6 Pí Charvátová aktualizuje údaje pro ak. rok 2017/2018 na sharepointu a web. stránkách.

Termín: 31. 8. 2017

Odpovídají: pí Charvátová

Zapsala: PhDr. Jana Kolářová

Příští porada:

Příloha: 1

Schválil: Ing. František Kunc, PhD., ředitel VŠZ, o. p. s.
doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., rektorka VŠZ, o. p. s.