



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ, o. p. s.**  
*se sídlem v Praze 5, Dušková 7, PSČ: 150 00*

## **ZÁPIS Z PORADY**

ředitele Ing. Františka Kunce, PhD. a rektorky doc. PhDr. Jitky Němcové, PhD.

**Dne: 18. 4. 2016**

Přítomni: dle prezenční listiny

### **Omluveni:**

Ing. Kunc, prof. Seidl, doc. Horák, Ing. Hofman, Mgr. Pekara

### **PROGRAM:**

- 1. Kontrola plnění úkolů**
- 2. Personální změny**
- 2. Organizační otázky**
- 3. Diskuze**
- 4. Úkoly**

#### **Ad 1. Kontrola úkolů**

**1.1** Úkoly z minulé rady viz bod Úkoly 4. 1 a 4. 2.

**1.2** Společnost AGEL, která avizovala zájem o informace o studiu v souvislosti s nabídkou svým zaměstnancům, se doposud neozvala.

#### **Ad 2. Organizační otázky**

**2.1** Shrnutí ze dne otevřených dveří – rektorka požádala pí. Turečkovou o zaslání doplněné tabulky a grafu.

**2.2** Rektorka podala informaci o hodnotící zprávě Akreditační komise a zasedání 7 vysokých škol, které byly hodnoceny. Předsedkyně AK vyjádřila překvapení z úrovně fakult vzdělávajících nelékařské pracovníky. Zdůraznila mezifakultní výsledky, nebyly však rozebírány detaily. Předsedkyně AK upozornila na jiné postavení VŠZ, zdůraznila, že škola je na stejné úrovni jako ostatní vysoké školy, výrazný kvalitativní posun. Byla zdůrazněna schopnost VŠZ přijímat adekvátní opatření, jsme schopni identifikovat

problémy, máme nastaven systém vnitřního hodnocení.

Doporučení:

- a) vytvořit celoškolský systém opor
- b) odmítat kompilační analytické výstupy u bakalářských prací (ne průzkumy).
- c) slabá stránka VŠ – organizace odborných praxí. Myšlena absence návaznosti na lůžkové oddělení v nemocnici, to nás znevýhodňuje. Bylo zdůrazněno, že studenti jsou však na VŠZ s praxí a její organizací spokojeni. Byli jsme upozorněni na špatný zápis v logbooku. AK konstatovala, že VŠ však učinila řadu opatření
- d) v rámci mobility – doporučení zvyšovat výuku jazyků
- e) v rámci personálního zabezpečení byl oceněn nárůst odborných asistentů, je však nedostatečná analýza věkové perspektivy. Apel na cílenější motivaci k tvůrčí činnosti
- f) kladné hodnocení prostředí, zázemí a vybavení učeben, IT zázemí, zázemí pro administrativní pracovníky
- g) oceněno kladné hodnocení VŠZ studenty. Kladně byli ohodnoceni vyučující i studijní oddělení a individuální přístup. Kladně byla ohodnocena organizace studia, intranet i to, že komplexní záležitosti jsou řešeny na studentském parlamentu
- h) zmínka o EC Vsetín – v rámci realizace programu ČŽV nejsou dodrženy standardy na zabezpečení výuky akademickými pracovníky v rámci realizace programu v ČŽV. Doporučení buď ukončit činnost, nebo požádat o pobočku VŠ
- i) studenti přijímaní po VOŠZ do 3 ročníku v oborech VS a ZZ musí absolvovat v plném rozsahu předměty SZK (dané kombi formou). Zakotvení odsouhlasených předmětů bude následně řešeno rozhodnutím rektorky s působností od akademického roku 2016/17

**2.3** Dne 19. 4. proběhne v hotelu Ilf konference pořádaná ve spolupráci s ROSOU. Oficiální program bude zaslán Mgr. Turečkovou. Je možnost vydat sborník k této konferenci, do konce dubna zaslat příspěvky rektorce.

**2.4** V souvislosti se získáním akreditace záchranář kombinovaná forma je nutné doplnit logbook - podmínky plnění praxe - nastaveno již od září 2016.

**2.5** Do konce dubna je možnost hlasovat v anketě Fakulta roku, takže je stále možné apelovat na studenty, aby hlasovali.

**2.6** K datu porady bylo vyplněno cca 140 studentských dotazníků. Na upozornění studentů došlo ze strany ředitele ke kontrole docházky akademických pracovníků do výuky. Bylo zjištěno, že externisté jsou ukázněnější než stálí pracovníci.

**2.7** Seminář MŠMT pro žadatele – Výzva 02 16 015 ESF výzva pro VŠ a Výzva č. 02 16 016 ERDF. Účast: Ing. Jexová, Ing. Hofman, Ing. Kunc, PhDr. Kolářová, Mgr. Turečková (2 termíny).

**2.8** VŠZ zpracovává Výroční zprávu za rok 2015 – dotčené úseky byly osloveny k dodání podkladů. Podklady dodá knihovna. Dodanou zprávu o zahraniční činnosti a mobilitách je nutno přepracovat.

**2.9** Podklady k výroční zprávě za rok 2015 budou doplněny vedoucími kateder:

PhDr. Jahodová - dodat formou tabulky.

MUDr. Hamplová doplní textovou část zprávy o činnosti katedry a Mgr. Marková doplní tabulkovou část zprávy. Součástí této zprávy budou vyplněné tabulky a doplněné i o další pracovníky (Horák, Jexová, Moravcová, Hofman, Sysel, Stuchlíková, Němcová).

### **Ad. 3 Diskuse**

**3.1** PhDr. Moravcovou oslovila ČAS s dotazem k náboru sester do ČAS.

Doporučení - dodat leták, PR zabezpečí Mgr. Turečková.

**3.2** Mgr. Taybner se účastní soutěže záchranářů. Kvůli organizačním problémům ze strany organizátora soutěže byl omezen počet družstev na jedno z jedné organizace.

**3.3** Ing. Jexová upozornila na návštěvu delegace lékařů z Kazachstánu. Program zajišťuje Ing. Hofman. Překlad do ruštiny bude zajištěn. Jsou potřeba 4 přednášející (souhlasí PhDr. Marková, PhDr. Moravcová, Mgr. Pekara, PhDr. Hlinovská).

**3.4** Studijní oddělení upozornilo na nutnost rozebrání prací k vyhotovení oponentských posudků.

### **Ad 4. Úkoly**

**4.1** Povinně vést docházku na seminářích a cvičeních.

Termín: průběžně

Odpovídají: všichni AP

**4.2** Obnovení akreditace kurzu PP pro pedagogické pracovníky.

Termín: 30. 6. 2016

Odpovídají: Mgr. Pekara

**4.3** Kontrola bakalářských prací z hlediska poměru uváděných kompilačních analytických výstupů a edukace/ošetřovatelský proces.

Termín: 31. 12. 2016

Odpovídá: Mgr. Turečková

**4.4** Dodat doplněné grafy a tabulky ze dne otevřených dveří rektorce.

Termín: 30. 4. 2016

Odpovídají: Mgr. Turečková

**4.5** Vytvořit Rozhodnutí rektorky k absolvování předmětů SZZk pro studenty přijímané do vyšších ročníků po absolvování VOŠZ.

Termín: 30. 5. 2016

Odpovídají: rektorka

**4.6** Vypracovávat podrobnější zápis z obhajoby bakalářské práce. Musejí být zápisy otázek

Termín: od SSZ 2016

Odpovídají: předsedové komisí

**4.7** V souvislosti s udělenou akreditací kombinované formy oboru ZZ upravit logbook.  
Termín: od květen 2016  
Odpovídají: Hamplová, Pekara,  
Procházková

**4.8** Zpracovat podklady pro ECTS label.

Termín: Do konce roku 2016  
Odpovídají: Hofman

**4.9** Dodat příspěvky do sborníku ke konferenci ze dne 19. 4. 2016, který bude v této souvislosti vydán. Příspěvky mohou být na libovolné téma.

Termín: 30. 5. 2016  
Odpovídají: AP

**4.10** Navrhnout doplnění předmětů SZK.

Termín: 16. 5. 2016  
Odpovídají: VS - Marková,  
ZZ - Hamplová

**4.11** Přepracovat zprávu o zahraniční činnosti a mobilitách za r. 2015 – podklad pro výroční zprávu.

Termín 30. 4. 2016  
Odpovídají: Hofman

**4.12** Dodat doplněné zprávy o činnosti za rok 2015.

Termín: 16. 5. 2016

*Zapsala: PhDr. Jana Kolářová*

Příští porada: termín bude upřesněn

Příloha: 0

Schválil: Ing. František Kunc, PhD., ředitel VŠZ, o. p. s.

doc. PhDr. Jitka Němcová, PhD., rektorka VŠZ, o. p. s.